Инициативный проект, претендующий на финансовую поддержку

за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Общая характеристика инициативного проекта | Сведения |
| 1. | Описание инициативного проекта (описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, с указанием того, что инициативный проект выдвигается для получения финансовой поддержки за счет средств областного бюджета) |  |
| 2. | Обоснование предложений по решению указанной проблемы |  |
| 3. | Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта |  |
| 4. | Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта, в который могут быть включены расходы на разработку проектной документации и проведение государственной экспертизы проектной документации (в случае необходимости ее осуществления в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности) при условии, что инициативный проект не направлен только на финансирование мероприятий  по разработке проектной документации и проведению государственной экспертизы проектной документации |  |
| 5. | Планируемые сроки реализации инициативного проекта |  |
| 6. | Сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта |  |
| 7. | Указание на объем средств бюджета области в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей; |  |
| 8 | Указание на территорию или часть территории муниципального образования, в границах которой будет реализовываться инициативный проект |  |

(представитель инициатора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Приложения:

1. Протокол собрания или конференции граждан, в том числе по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления;
2. Решение администрации об определении территории (части территории) муниципального образования, на которой планируется реализовать инициативный проект;
3. Расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта;
4. Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или)по трудовому участию в реализации инициативного проекта (представляется инициатором проекта при условии, если инициативный проект содержит сведения о планируемом финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
5. Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта;
6. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта), дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы,

фотографии и другие) при необходимости;

1. Видеозапись собрания или конференции граждан, в том числе по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления (при наличии);
2. Документы и (или) копии документов, иные материалы, подтверждающие продвижение инициативного проекта среди граждан с использованием одного или нескольких информационных каналов;
3. Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (в случае внесения проекта инициативной группой, согласие на обработку

персональных данных представляют все участники инициативной группы).