

УТВЕРЖДЕНО

Приказом генерального директора
Агентства стратегических инициатив

от «__» _____ 2022 г. № ____ - ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВСЕРОССИЙСКОМ ОТБОРЕ ПРАКТИК ИНКЛЮЗИВНОГО ПРОЕКТА
«ОТКРЫТО ДЛЯ ВСЕХ»**

Москва
2022 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ВСЕРОССИЙСКОГО ОТБОРА	6
РАЗДЕЛ 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКОГО ОТБОРА	6
РАЗДЕЛ 4. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКОГО ОТБОРА	15
РАЗДЕЛ 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 ПАСПОРТ ПРАКТИКИ ОТБОРА	17
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК ОТБОРА	19

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок организации и проведения Всероссийского отбора практик инклюзивного проекта «Открыто для всех» (далее – Всероссийский отбор).

1.2. Всероссийский отбор проводится в рамках реализации Национальной социальной инициативы, предусмотренной основными направлениями стратегии развития автономной некоммерческой организации «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» (далее – Агентство) на 2022-2024 гг., одобренных решением наблюдательного совета Агентства от 16.12.2021 и в рамках реализации инклюзивного проекта Агентства «Открыто для всех».

1.3. Целями Всероссийского отбора являются создание новых возможностей для людей с инвалидностью, увеличение доступности товаров, услуг и сервисов, создание условий для обучения и трудоустройства людей с инвалидностью путем выявления лучших практик и их дальнейшего тиражирования.

1.4. Основными задачами Всероссийского отбора являются:

1.4.1. Выявление перспективных для развития бизнеса, внедряющего инклюзивные подходы, практик, направленных на создание и адаптацию товаров, предоставление услуг или сервисов для людей с инвалидностью.

1.4.2. Привлечение региональных экспертов и амбассадоров в экосистему инклюзивного проекта «Открыто для всех», способных развивать инклюзивный бизнес в регионах.

1.5. Всероссийский отбор проводится на всей территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением. Принять участие во Всероссийском отборе могут кандидаты из всех субъектов Российской Федерации.

1.6. Официальным языком Всероссийского отбора является русский язык.

1.7. Участие во Всероссийском отборе является бесплатным. Его участники самостоятельно несут расходы, связанные с подготовкой, представлением заявок и участием в инклюзивном проекте «Открыто для всех».

1.8. Официальными интернет-ресурсами Всероссийского отбора являются информационный ресурс с доменным именем открытодлявсех.рф (далее – информационный ресурс), на котором обеспечивается размещение информации об инклюзивном проекте «Открыто для всех» и проведении Всероссийского отбора, и платформа практик устойчивого развития «Смартека» (далее – Платформа «Смартека») с доменным именем www.smarteka.com/inclusive, на которой обеспечивается подача заявок на участие во Всероссийском отборе, их оценка и дальнейшее тиражирование отобранных практик.

1.9. Термины и определения:

- **«Организатор Всероссийского отбора»** (далее – Организатор) - автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов».
- **«Инклюзивный проект «Открыто для всех»** - проект Организатора, направленный на формирование сообщества инклюзивного бизнеса для обмена опытом, реализации инклюзивных практик и увеличения доступности товаров, услуг или сервисов, включающих трудоустройство и образование для людей с инвалидностью.
- **«Участники инклюзивного проекта «Открыто для всех»** - вовлеченные в реализацию инклюзивного проекта «Открыто для всех» индивидуальные предприниматели или юридические лица (коммерческие и некоммерческие организации), а также их представители.
- **«Участники Всероссийского отбора»** – граждане Российской Федерации, достигшие 18 (восемнадцати) лет, являющиеся индивидуальными предпринимателями, представителями компаний и авторами инклюзивных практик.

Участниками Всероссийского отбора могут быть авторы уже опубликованных на Платформе «Смартека» практик.

- **«Претенденты на участие во Всероссийском отборе»** (далее – Претенденты) – граждане Российской Федерации, достигшие 18 (восемнадцати) лет, являющиеся индивидуальными предпринимателями, представителями компаний и авторами инклюзивных практик, которые еще не подали заявку на участие.

- **«Заявка на участие во Всероссийском отборе»** (далее – Заявка) – документы и презентационные материалы, содержащие информацию об участнике Всероссийского отбора и его практике, размещенные претендентом в разделе «Открыто для всех» Платформы «Смартека».

- **«Экспертный совет Всероссийского отбора»** – коллегиальный орган, действующий на основании Положения об Экспертном совете Всероссийского Отбора практик инклюзивного проекта «Открыто для всех». Состав Экспертного совета утверждается Организатором.

- **«Эксперты»** – члены Экспертного совета Всероссийского отбора, имеющие опыт в области инклюзии, к компетенциям которых относится рассмотрение и оценка поданных заявок.

- **«Практика»** – реализованный и успешно внедренный проект, имеющий экономическую модель развития и направленный на создание и предоставление товаров, сервисов или услуг для людей с инвалидностью, включающий их образование и трудоустройство, либо создающий необходимые условия для вовлечения других участников в эти процессы.

- **«Универсальный дизайн»** - дизайн зданий, изделий или окружающей среды, делающий их доступными для всех людей, независимо от возраста, инвалидности или других факторов.

- **«Экспедиционные выезды»** – мероприятия, проводимые в локации практики, прошедшей экспертную оценку, с целью выявления её сильных и слабых сторон. Экспедиционные выезды организуются и проводятся Организатором

Всероссийского отбора с участием своих представителей. К экспедиционным выездам могут быть привлечены члены Экспертного совета, приглашенные эксперты и люди с инвалидностью.

РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ВСЕРОССИЙСКОГО ОТБОРА

2.1. Участник Всероссийского отбора должен:

- иметь гражданство Российской Федерации;
- быть старше 18 (восемнадцати) лет;
- являться индивидуальным предпринимателем или представителем компании, от которой подается заявка;
- иметь практику, соответствующую номинациям, установленным пунктом 3.3. настоящего Положения, созданную им лично или совместно с членами его команды.

РАЗДЕЛ 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКОГО ОТБОРА

3.1. Организация и проведение Всероссийского отбора основывается на принципах:

- гласности, публичности, равенства и беспристрастности;
- активного вовлечения широкого круга лиц, заинтересованных в развитии инклюзии и расширении возможностей для людей с инвалидностью в регионах Российской Федерации;
- формирования экспертного сообщества в областях, связанных с развитием инклюзии, предоставлением и адаптацией товаров, услуг и сервисов для людей с инвалидностью.

3.2. Рабочими органами Всероссийского отбора являются:

3.2.1. Организатор Всероссийского отбора:

3.2.1.1. Организатором Всероссийского отбора является автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов».

3.2.1.2. Организатор Всероссийского отбора утверждает:

- Состав Экспертного совета Всероссийского отбора практик инклюзивного проекта «Открыто для всех» (далее – Экспертный совет), Положение об экспертном совете Всероссийского отбора практик «Открыто для всех» и иные локальные нормативные правовые акты, регламентирующие его деятельность.

- Документы, регламентирующие проведение Всероссийского отбора практик инклюзивного проекта «Открыто для всех» (включая форму заявки, требования к её оформлению и порядку размещения на Платформе «Смартека», номинации Всероссийского отбора и критерии оценки заявок).

3.2.1.3. К компетенциям Организатора Всероссийского отбора относится:

- разработка и обеспечение функционирования Информационного ресурса Всероссийского отбора и Платформы «Смартека»;

- обеспечение информационной поддержки Всероссийского отбора;

- прием от претендентов и участников Всероссийского отбора заявок, сообщений, информации и документов;

- взаимодействие с участниками Всероссийского отбора, их консультирование по вопросам оформления заявок и предоставление разъяснений относительно норм настоящего Положения;

- организация и проведение экспедиционных выездов;

- взаимодействие с членами Экспертного совета, подготовка и проведение заседаний Экспертного совета;

- подведение итогов Всероссийского отбора.

3.2.1.4. Организатор Всероссийского отбора обеспечивает равные условия для всех участников Всероссийского отбора и гласность его проведения.

3.2.2. Экспертный совет Всероссийского отбора:

3.2.2.1 Экспертный совет является коллегиальным органом, формируемым Организатором Всероссийского отбора из представителей профессионального, отраслевого и предпринимательского сообществ, общественных объединений и органов государственной власти, связанных с развитием инклюзии и созданием, предоставлением товаров, услуг или сервисов, включая трудоустройство и обучение, для людей с инвалидностью.

3.2.2.2. К компетенциям Экспертного совета относятся:

- оказание методической поддержки участникам Всероссийского отбора по доработке заявок;
- рассмотрение и комплексная оценка заявок;
- формирование предложений по выделению авторов отдельных практик, составление и утверждение перечня лучших практик Всероссийского отбора для награждения дипломами и иными неденежными призами, а также содействия в тиражировании.

3.3. Номинации Всероссийского отбора:

3.3.1. **Номинация «Универсальный дизайн»** включает практики, направленные на обеспечение или создание для людей с инвалидностью:

- товаров, услуг, сервисов, ассистивных товаров и технических средств реабилитации, основанных на принципах «универсального дизайна»;
- равнодоступности (адаптации) товаров, услуг или сервисов;
- доступности физической инфраструктуры (доступная среда);
- доступности цифровой и аналоговой инфраструктуры (средств коммуникации);
- информационной доступности и доступности цифрового контента;
- доступности бизнес продуктов и бизнес-процессов для контрагентов.

3.3.2. **Номинация «Импакт (воздействие практики на инклюзивные изменения)»** включает практики, направленные на создание инклюзивных изменений в общественной сфере, целью которого является формирование

благоприятных условий для людей с инвалидностью, а также практики, нацеленные на социальные изменения жизни людей с инвалидностью, включая сферу досуга и отдыха. Номинация включает такие практики, как:

- благотворительность и спонсорские проекты (включая предоставление грантов);
- волонтерские проекты, включая оказание бесплатных профессиональных услуг (интеллектуальное волонтерство);
- коммуникации (включая формирование сообществ, организацию мероприятий для людей с инвалидностью);
- наставничество и менторство, включая программы развития самозанятости и предпринимательства;
- просветительская деятельность;
- создание бизнес-сообществ для объединения усилий с целью совместного решения конкретных задач, обмена практиками и создания новых проектов.

3.3.3. Номинация «Корпоративная политика» включает практики, направленные на позиционирование внутренней организационной социальной культуры компаний, включающую систему норм, правил, традиций и принципов, по которым живут сотрудники, в которой инклюзивность людей с инвалидностью является одной из основных ценностей. Номинация включает такие практики, как:

- внутреннее обучение сотрудников, а также создание стандартов работы, сценариев и протоколов взаимодействия с людьми с инвалидностью, как внутри компании (с сотрудниками), так и вне ее пределов (с партнерами и клиентами);
- трудоустройство людей с инвалидностью, включающее создание новых профессий, программ интеграции, гибких форм занятости и стажировки, дизайн рабочих мест;

- программы корпоративной социальной ответственности, направленные на поддержку людей с инвалидностью;
- корпоративные практики по инклюзии в городах присутствия компаний;
- коммуникационные (маркетинговые) практики, в том числе брендинг, направленные на освещение деятельности и продвижение ценностей компании, открытой для людей с инвалидностью.

3.3.4. **Номинация «Инклюзивное лидерство»** включает практики, реализуемые непосредственно людьми с инвалидностью, включающие личные истории успеха людей с инвалидностью, способные вдохновлять и мотивировать других.

3.3.5. **Номинация «Инклюзивное образование»** включает практики некоммерческих организаций и бизнеса по подготовке педагогов и специалистов по работе с людьми с инвалидностью, а также образовательные и обучающие сервисы для людей с инвалидностью, сервисы по выявлению и развитию специальных компетенций у людей с инвалидностью.

3.3.6. **Номинация «Инклюзивные IT решения»** включает в себя IT решения, расширяющие доступность цифровых товаров, услуг и сервисов для людей с инвалидностью, в том числе:

- доступные инструменты для адаптации сайтов и других цифровых инструментов для людей с инвалидностью;
- цифровые агрегаторы и площадки для людей с инвалидностью;
- мобильные и иные цифровые приложения;
- программное обеспечение для людей с инвалидностью.

3.4. Процедура проведения Всероссийского отбора:

3.4.1. Регистрация участников Всероссийского отбора открывается организатором на Платформе «Смартека». Претендент на участие во Всероссийском

отборе регистрируется посредством заполнения специальной регистрационной формы.

3.4.2. После прохождения регистрации, выбрав соответствующую номинацию практики, Претендент на участие во Всероссийском отборе получает возможность заполнить паспорт практики (приложение № 1 к настоящему Положению).

3.4.3. После заполнения паспорта практики и приложения презентационных материалов процедура подачи заявки на участие во Всероссийском отборе считается завершенной.

3.4.4. Участник Всероссийского отбора вправе отозвать заявку до её рассмотрения Экспертным советом.

3.4.5. Все заявки проходят техническую экспертизу Организатора Всероссийского отбора.

3.4.5.1. Срок проведения технической экспертизы составляет до 3 (трех) рабочих дней с даты подачи заявки.

3.4.5.2. В процессе технической экспертизы проверяется полнота заполнения паспорта практики, соответствие заявки правилам и номинациям Всероссийского отбора, её принадлежность соответствующему автору и компании, а также соответствие иным требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящего Положения.

3.4.5.3. Организатор Всероссийского отбора проводит беседу с авторами практик и официальными представителями компаний с целью проведения проверки достоверности представленной информации и автора практики (его должность и принадлежность к компании). При необходимости получения подтверждающих документов может быть направлен официальный запрос.

3.4.6. Заявка на участие во Всероссийском отборе должна быть направлена в течение установленного срока приема заявок:

- дата начала приема заявок на участие во Всероссийском отборе – «15» мая каждого текущего года;

- дата и время окончания приема заявок на участие во Всероссийском отборе для подведения ежегодных итогов – «28» апреля каждого текущего года в 23 час. 30 мин. по московскому времени.

3.4.6.1. Специальные сроки начала и окончания приема заявок устанавливаются для следующих номинаций:

- «Импакт (воздействие практики на инклюзивные изменения)»: начало приема – 10 марта 2022 г., окончание приема – 28 апреля 2023 г.;

- «Инклюзивные IT решения»: начало приема – 15 мая 2023 г до 28 апреля 2025г.

3.4.7. Организатор Всероссийского отбора вправе изменить сроки, о чем дополнительно сообщает на Информационном ресурсе Всероссийского отбора.

3.4.8. Организатор вправе запросить у участника дополнительные документы, информацию и (или) пояснения по заявке.

3.4.9. Информация и документы, поступившие Организатору после указанного времени, не учитываются и не рассматриваются, за исключением информации и документов, которые запрошены у претендента Организатором.

3.4.10. Заявки, прошедшие техническую экспертизу, направляются для оценки членам Экспертного совета. Распределение заявок осуществляется по номинациям, закрепленным за каждым экспертом. Закрепление номинаций за экспертами осуществляет Организатор Всероссийского отбора, при распределении учитывается область экспертизы и пожелания эксперта.

3.4.11. Распределение заявок между экспертами осуществляется Платформой «Смартека» согласно выбранным ими номинациям.

3.4.12. Оценка заявки осуществляется не менее чем тремя членами Экспертного совета индивидуально на Платформе «Смартека» и представляет собой голосование «за» или «против» размещения практики на Платформе «Смартека» с выставлением баллов по шкале от 0 до 10 по каждому критерию оценки, указанному в Приложении № 2 к настоящему Положению.

3.4.13. Положительно оцененной заявка считается в случае получения двух и более голосов экспертов, проголосовавших за размещение практики на Платформе «Смартека».

3.4.14. В случае получения отказа в размещении практики на Платформе «Смартека», участник может подать повторную заявку при условии её доработки по рекомендациям (замечаниям) эксперта, проводившего оценку заявки. Направление повторных заявок возможно до окончания срока приема заявок на участие во Всероссийском отборе.

3.4.15. Члены Экспертного совета проводят оценку заявок в электронной системе, доступ к которой осуществляется по уникальному идентификатору (логину) и паролю, предоставляемым Организатором через Платформу «Смартека».

3.4.16. Оценки и решения членов Экспертного совета на Платформе «Смартека» носят обезличенный характер - не отражаются ни при положительном ни при отрицательном решении.

3.4.17. Оценка заявок осуществляется лично. Член Экспертного совета не вправе сообщать другому лицу свой уникальный идентификатор (логин) и пароль.

3.4.18. Срок оценки заявок составляет не более 7 (семи) рабочих дней с момента завершения её технической экспертизы.

3.4.19. Если заявка не получила полную оценку в течении 3 (трех) рабочих дней, Организатор Всероссийского отбора направляет её для оценки другим членам Экспертного совета.

3.4.20. При необходимости член Экспертного совета вправе привлечь дополнительных консультантов для оценки заявок. Для этого член Экспертного совета должен предоставить Организатору Всероссийского отбора фамилию, имя, отчество и должность привлекаемого консультанта, а также информацию в оценке каких заявок планируется его участие. На консультанта распространяются все правила и ограничения, установленные настоящим Положением для члена Экспертного совета, включая правила, регламентирующие конфликт интересов.

3.4.21. Член Экспертного совета при оценке проекта вправе запросить у Организатора Всероссийского отбора дополнительные пояснения по заявке.

3.4.22. При проведении оценки член Экспертного совета может оставить комментарий к каждой оценке по соответствующему критерию либо представить общий комментарий по заявке в целом. Такой комментарий может содержать обоснование вывода эксперта, а также рекомендации по доработке заявки.

3.4.23. В случае принятия экспертом отрицательного решения о размещении практики на Платформе «Смартека», обоснованный комментарий по заявке обязателен.

3.4.24. Если в ходе оценки у эксперта возникает конфликт интересов, он не оценивает данную заявку и в обязательном порядке уведомляет представителей Организатора Всероссийского отбора о возникшем конфликте интересов.

3.4.25. На Платформе «Смартека» размещаются практики участников, чьи заявки получили положительную оценку членов Экспертного совета.

3.4.26. Размещение практики на Платформе «Смартека» осуществляет Организатор Всероссийского отбора в течение 1 (одного) рабочего дня с момента завершения оценки членами Экспертного совета.

3.4.27. В случае необходимости дополнительной верификации практики, размещенной на Платформе «Смартека», Организатор Всероссийского отбора принимает решение об организации и проведении экспедиционного выезда.

3.4.28. Экспедиционные выезды включают в себя такие мероприятия, как посещение объекта практики и обследование доступности предоставления товаров, услуг и сервисов. В экспедиционных выездах могут принимать участие представители Организатора Всероссийского отбора, члены Экспертного совета и их консультанты, а также дополнительно привлеченные эксперты и люди с инвалидностью.

3.5. Процедура выбора лучших практик.

3.5.1 Выбор лучших практик проводится путем голосования среди членов Экспертного совета по соответствующим номинациям.

3.5.2. По каждой номинации формируется группа экспертов из числа членов Экспертного совета (далее – Группа):

- В течение 7 (семи) рабочих дней после завершения принятия заявок Организатор Всероссийского отбора направляет каждой Группе материалы по размещенным в соответствующей номинации практикам, ранжированным согласно проставленным оценкам;

- В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения материалов, каждая Группа проводит очное заседание для консолидированного выбора не менее 6 (шести) претендентов на звания лучших практик для их последующего представления на общем заседании Экспертного совета.

3.5.3. Перечень лучших практик Всероссийского отбора определяется голосованием на заседании Экспертного совета по каждой номинации. Порядок голосования определяется Положением об экспертном совете Всероссийского отбора практик «Открыто для всех»

3.5.4. Заседание Экспертного совета, на котором утверждается перечень лучших практик Всероссийского отбора, проводится не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента завершения этапа оценки заявок членами Экспертного совета, регламентированной пунктом 3.4 настоящего Положения.

3.5.5. Объявление итогов Всероссийского отбора осуществляется на официальном Информационном ресурсе Всероссийского отбора и в рамках торжественного мероприятия Организатора.

3.5.6. Результаты Всероссийского отбора могут освящаться Организатором в средствах массовой информации.

РАЗДЕЛ 4. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКОГО ОТБОРА

4.1. Отбор является сквозным и осуществляется с момента открытия отбора с «10» марта 2022 года постоянно до «15» июня 2025 года включительно, с ежегодным подведением итогов отбора по поданным заявкам до «15» июня каждого года.

4.2. Организатор вправе продлить или изменить сроки отбора, о чем дополнительно сообщает на Информационном ресурсе Всероссийского отбора.

РАЗДЕЛ 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Организатор при принятии соответствующего решения вправе в любой момент приостановить проведение Всероссийского отбора до подведения итогов.

В этом случае уведомления об отклонении всех заявок на участие во Всероссийском отборе или о его прекращении направляется Организатором всем участникам Всероссийского отбора в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты принятия такого решения.

5.2. Организатор Всероссийского отбора вправе переносить сроки и даты проведения мероприятий.

5.3. Организатор и члены Экспертного совета не несут ответственности за неполучение участником Всероссийского отбора информации или получение некорректной информации о Всероссийском отборе, если участник получил такую информацию в неофициальном порядке.

Приложение № 1

к Положению о Всероссийском отборе практик инклюзивного проекта «Открыто для всех»

ПАСПОРТ ПРАКТИКИ ВСЕРОССИЙСКОГО ОТБОРА

1 шаг (Вкладка Описание)		
1.	Номинация	<i>Выберите номинацию для участия в Отборе.</i>
2.	Название	<i>Укажите название практики, отражающее ее суть (не более 110 символов с пробелами). *При использовании аббревиатур и сокращений обязательно расшифровывайте их.</i>
3.	Цель	<i>Сформулируйте цель, которая поможет понять, для решения какой проблемы создана практика.</i>
4.	Задача	<i>Опишите задачи, решение которых приближает к выше указанной цели практики.</i>
5.	Суть практики	<i>Изложите суть вашей практики, опишите функции, механизм работы и в чем его особенность (преимущество).</i>
6.	Аудитория	<i>Укажите целевую аудиторию</i>
7.	Результат	<i>Опишите качественные и количественные изменения, достигнутые по результатам реализации практики.</i>
8.	Категория	<i>Выберите категорию из представленных.</i>
9.	Тип организации	<i>Укажите организацию, от которой вы подаете практику.</i>
10.	Сайт практики	<i>Укажите адрес официальной страницы практики в сети Интернет и разместите ссылки на социальные сети.</i>
11.	Материалы	<i>Поделитесь материалами о практике (презентация, дорожная карта, исследования, НПА, сметы, фото или ссылки на видео) в форматах: DOC, PDF, XLSX, JPEG, весом не более 20 МБ. Загрузите фото/видео с мероприятий или ссылку на видеопрезентацию практики.</i>
12.	Обложка для карточки практики	<i>Добавьте изображение для карточки практики, (размер файла 400x560, весом не более 20 Мб).</i>
2 шаг (Вкладка Внедрение)		
1.	Страна	<i>Выберите страну, где реализована практика.</i>

2.	Регион реализации	<i>Укажите регион, где практика была реализована впервые. Выберите все регионы, в которых внедрена практика. Если практика начала работу сразу в нескольких регионах, то поставьте галочку в пункте «Нет региона первого внедрения».</i>
3.	Стоимость реализации	<i>Выберите из предложенных вариантов подходящий диапазон стоимости в зависимости от способа внедрения.</i>
4.	Способ внедрения	<i>Выберите из выпадающего списка вариант внедрения практики или предложите свой вариант.</i>
5..	Этапы реализации	<i>Опишите основные шаги плана реализации практики, изложив краткую дорожную карту реализации практики (т.е. какие действия необходимо предпринять что бы пройти путь от идеи до запуска, с учетом метода внедрения, указанного ранее.</i>
6.	Сроки	<i>Укажите, сколько времени потребовалось для запуска практики.</i>
7.	Участники	<i>Были ли задействованы сторонние организации? Если да, то укажите какие и формат участия.</i>
8.	Особенности	<i>Есть ли особенности, которые необходимо учесть при внедрении? Опишите их, например, внесение изменений в региональное законодательство, сезонность, определенные климатические условия, необходимость строгого соблюдения требований безопасности, привлечение определенных партнеров, особенные технические требования к оборудованию и пр.</i>
9.	Поддержка	<i>Какую поддержку, кроме консультационной, вы готовы оказать при внедрении?</i>
10.	Команда	<i>Обязательна регистрация не только автора, но и команды практики, готовой дать необходимые разъяснения и оказать поддержку в ходе внедрения практики потенциальным реципиентом. Все профили должны быть корректно заполнены: ФИО (кириллицей), название организации, должность, контактный телефон (мобильный) для оперативной связи, почта и фотография.</i>

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК ВСЕРОССИЙСКОГО ОТБОРА

Критерии экспертной оценки поданных заявок	Балл
<p>1. Соответствие задаче (инклюзивность) (Практика соответствует заявленной задаче и основным принципам отбора, направлена на создание, предоставление товаров, услуг или сервисов для людей с инвалидностью .</p>	От 0 до 10
<p><i>Где 0 – практика не является инклюзивной; 3 – практика направлена на людей с инвалидностью, но не учитывает их особенности; 5 – практика имеет инклюзивные подходы; 7 – практика адаптирована для людей с инвалидностью; 10 – практика полностью инклюзивна, полностью адаптирована для целевой аудитории, в рамках практики учитывает все необходимости людей с инвалидностью</i></p>	
<p>2. Эффективность (Соотношение между достигнутым эффектом и используемыми ресурсами, наличие социального эффекта от применения практики).</p>	От 0 до 10
<p><i>Где 0 – практика абсолютно не эффективна; 3 –ресурсы для реализации практики не обоснованы и излишние; 5 – ресурсы для реализации целей практики не оптимизированы; 7 – ресурсы затраченные на достижение целей практики обоснованы и приводят соответствующим результатам; 10 – практика позволяет достичь целей с минимальными затратами и показывает высокую эффективность.</i></p>	
<p>3. Тиражируемость (Практика может применяться в других организациях и локациях. Адаптивность практики (под новые условия, потребности, региональные особенности).</p>	От 0 до 10
<p><i>Где 0 – практика не тиражируема; 3 – тиражирование маловероятно и затруднено, необходимо слишком много ресурсов; 5 – тиражирование возможно с вложением ресурсов для реализации бизнес процессов практики; 7 – практика тиражируема, необходимы ресурсы для адаптации существующей инфраструктуры, оптимизацией процессов; 10 – практика легко тиражируется с небольшими затратами.</i></p>	
<p>4. Охват/масштаб (Практика охватывает большую часть заявленной целевой аудитории на территории реализации).</p>	От 0 до 10
<p><i>Где 0 – практика не влияет на людей с инвалидностью; 3 – практика охватывает незначительную часть целевой аудитории; 5 – практика охватывает часть заявленной целевой аудитории; 7 – практика охватывает большую часть целевой аудитории; 10 – практика охватывает всю заявленную целевую аудиторию.</i></p>	
<p>5. Качество описания (Ясность, однозначность и логичность описания. Полнота необходимых количественных данных и их обоснованность).</p>	От 0 до 10

<p><i>Где 0 – практика плохо описана, данных для оценки недостаточно; 3 – практика описана не логично, недостаточно деталей; 5 – практика имеет цели, задачи и базовую информацию для понимания основных процессов; 7 – практика хорошо описана, достаточно подробно для экспертной оценки; 10 – практика хорошо и подробно описана, имеет все необходимые обоснования и дополнительные документы.</i></p>	
<p>6. Общественная и корпоративная значимость (Практика повышает уровень и качество жизни людей с инвалидностью и/или имеет влияние на корпоративные ценности либо создает необходимые условия для вовлечения физических или юридических лиц в развитие инклюзивного бизнеса.</p>	<p>От 0 до 10</p>
<p><i>Где 0 – практика не влияет на общественность, людей с инвалидностью или корпоративные ценности; 3 – практика имеет незначительно влияние; 5 – практика имеет положительное влияние; 7 – практика охватывает большую часть целевой аудитории; 10 – практика охватывает всю заявленную целевую аудиторию.</i></p>	